



ISTRUZIONI PER LA RICHIESTA DI RIMBORSO

La richiesta di rimborso illeggibile o con i dati del beneficiario errati o incompleti non sarà esaminata

Modalità di trasmissione del documento

● MODALITÀ TELEMATICA

○ **con sottoscrizione digitale:** il presente modulo, firmato digitalmente, dovrà essere allegato ad un messaggio di posta elettronica certificata inviato all'indirizzo PEC istituzionale: cciaa@pd.legalmail.camcom.it

cciaa@pd.legalmail.camcom.it

○ **scansione del modulo firmato con firma autografa** e fotocopia di un documento di identità in corso di validità da allegare ad un messaggio di posta elettronica certificata inviato all'indirizzo PEC istituzionale: cciaa@pd.legalmail.camcom.it

● **MODALITÀ CARTACEA** con **sottoscrizione autografa** e fotocopia di un documento di identità in corso di validità depositata a mano o a mezzo posta presso la sede di Piazza Insurrezione 1A – Padova.

NB: Le attestazioni/notifiche di pagamento vanno sempre inviate in allegato al modulo secondo la modalità di trasmissione utilizzata, in particolare relativamente al pagamento con il bollettino postale.